

# 中国科学技术大学先进技术研究院

## 员工绩效考核实施细则

(试行)

### 第一章 总则

第一条 为加强中国科学技术大学先进技术研究院（以下简称“先研院”）员工考核管理，依据《中国科学技术大学先进技术研究院员工绩效考核管理办法（试行）》（以下简称“办法”），特制订本实施细则。

第二条 员工考核坚持“公平、公正、实事求是”原则，以岗位职责及工作任务实际完成情况为依据。

### 第二章 考核类型、适用范围、时间及方式

第三条 考核类型、适用范围及时间依据《办法》中相关规定执行。

第四条 根据先研院现阶段的实际情况，年度考核及聘期考评采取 360 度绩效考核法进行。

1、360 度绩效考核法又称全方位绩效考核法或多源绩效考核法，是指从与被考核者发生工作关系的多方主体那里获得被考核者的信息，以此对被考核者进行全方位、多维度的绩效评估的过程。

2、360 考核信息来源包括：来自本部门上级、监督者的自上而下的反馈（“上级”）；来自本部门直接领导下属的自下而上的反馈（“下属”）；来自本部门平级同事的反馈（“同事”）；来自单位内部其他部门工作上具有协作关系者的反馈（“协作者”）；来自单位内部或外部服务对象的反馈（“服务对象”）；以及来自本人的反馈。

3、上述信息来源均以百分制计算作为“基础分数”；各信息来源所占权重为：“上级”30%、“服务对象”25%、“协作者”15%、“下属”、“同事”和本人各为10%；如一方或多方信息来源缺失，则其所占比重按原比例分配给其他各方；依据实际参与考核各方基础分数与权重，计算综合考核得分。

### **第三章 考核组织实施**

第五条 人力资源与国际合作部依据岗位说明书，制定《中国科学技术大学先进技术研究院员工360度绩效考核量表》(以下简称“考核量表”，见附件)，考核量表与岗位相匹配，经部门负责人及员工本人确认后，人力资源与国际合作部备案。

第六条 年度考核及聘期考评工作启动后，由员工“本人”根据岗位说明书交书面年度或聘期工作报告。依据此报告，人力资源与国际合作部组织实施考核工作并填写《考核量表》。

第七条 参与考核的员工“上级”、“下属”、“同事”由人力资源与国际合作部连同各部门负责人共同确定；“协作者”和“服务对象”由被考核者根据实际工作情况提供候选人员名单，人力资源与国际合作部采取随机抽取的方式，确定人选。

第八条 人力资源与国际合作部根据《考核量表》及本细则第四条之原则汇总整理员工考核分数，并填写《中国科学技术大学先进技术研究院员工360度绩效考核分数核定表》，存档备查。

### **第四章 考核结果及运用**

第九条 考核结果分为优秀、良好、合格、不合格四档。

第十条 年度考核结果作为员工培训、岗位或职务调整、薪酬奖惩、解聘等依据；聘期考评结果作为续聘的依据。

1、员工培训。根据年度考核结果，提供个性化培训。

2、职务或岗位调整。连续两次年度考核获得优秀的员工，可根据部门或单位实际情况优先考虑将其调整到更高职务，以激励优秀员工；考核不合格的员工，根据实际工作需要，可考虑调整其工作岗位。

3、薪酬奖惩。年度考核优秀员工，先研院将给予专项奖励；连续两次年度考核优秀员工，在原薪资级档的基础上，上升1档；年度考核不合格员工，扣除其当年20%绩效工资。

4、解聘。连续两次年度考核不合格的员工，可提前解除与其签订的聘用合同。

5、续聘。聘期考评合格及以上档次员工，根据双方意愿，可续签聘用合同。

## **第五章 考核结果反馈、考核表的存档与查阅**

第十一条 考核结果反馈、考核表的存档与查阅，参照《办法》相关规定执行。

## **第六章 附则**

第十二条 本细则自发布之日起试行，由人力资源与国际合作部负责解释。

中国科学技术大学先进技术研究院

二〇一五年一月二十三日

附件：

中国科学技术大学先进技术研究院  
员工绩效考核量表

填表时间：        年    月    日

被考核者姓名		部门		岗位/职务	
考核者姓名		部门		岗位/职务	
考核者与被考核者关系	<input type="checkbox"/> 上级 <input type="checkbox"/> 下属 <input type="checkbox"/> 同事 <input type="checkbox"/> 协作者 <input type="checkbox"/> 服务对象 <input type="checkbox"/> 本人		考核区间	年 月- 年 月	
共性部分	考核项目			分值	考核得分
工作态度 (10%)	热情度			2	
	主动性			2	
	责任感			2	
	纪律性			2	
	团队合作精神			2	
基本能力 (10%)	文字/语言表达能力			2	
	逻辑思维能力			2	
	计划与组织能力			2	
	协调能力			2	
	人际交往能力			2	
发展潜力 (10%)	专业知识学习能力			2	
	提出问题与解决问题能力			2	

		创新能力	2	
		组织适应能力	2	
		管理能力	2	
小计			30	
个性化部分		考核项目	分值	考核得分
工作执行情况 (70%)	核心工作	考核项目 1:		
		考核项目 2:		
		考核项目 3:		
		考核项目 4:		
		· · ·		
	其他	考核项目 1:		
		考核项目 2:		
		· · ·		
	小计		70	
	合计 (100%)			100
考核者签字		签字: _____ 年 ____ 月 ____ 日		

中国科学技术大学先进技术研究院人力资源与国际合作部制